

<Web によるオンライン研修（Zoom）の受講方法について>

■申込方法

①下記URLより、記入例に従いウェビナー受講登録を完了してください。

https://us02web.zoom.us/webinar/register/WN_iTIFppAORFuww1G605gHxQ

入力内容に誤りがありますと、受講用のURLが届かない、また単位付与がなされない可能性がございます。各項目を入力の際は、誤りのないようご確認の上ご登録をお願いいたします。

②受講登録後、ご登録いただいたメールアドレスへ受講に関するメール（件名：『令和7年度「家族計画・母体保護法指導者講習会」伝達講習会確認』）が届きます。

■当日参加方法

①講習会当日

- ・受講に関するメールに掲載された当日参加ページのURLよりご参加ください。
- ・当日参加ページのURLは、開催1週間前、1日前にもあらためて送られます。（件名：『リマインダー：令和7年度「家族計画・母体保護法指導者講習会」伝達講習会が●●内に開始』）
- ・配布資料はリマインダーメールに掲載のURLよりダウンロードください。
- ・講習会当日はインターネット回線が混み合う可能性があるため、講習会開始の午後2時30分までに余裕をもってご参加ください。

※確認メール、リマインダーメールが届かない場合は、登録メールアドレスに誤りがある可能性がございます。再度正しいメールアドレスにてご登録いただくか、下記事務局までお問い合わせください。（事務局では、Zoom登録内容の確認は可能ですが、変更はできかねます。）

②講習会時間（午後2時30分～午後5時10分）

「Web入退時刻」により受講確認を行います。

講習会開始後、90分以上の受講が確認できない場合は、単位・参加証は発行されませんのでご注意ください。

■単位取得・参加証について

- ・日本専門医機構（産婦人科領域講習1単位）につきましては、本会事務局にて「Web入退時刻」による90分以上の受講を確認の上、自動的に登録されます。
- ・母体保護法指定医師研修会参加証および日本産婦人科医会研修参加証につきましても同様に、十分な時間受講されていない場合は発行されませんのでご注意ください。
また、母体保護法指定医師研修会参加証・日本産婦人科医会研修参加証は、講習会終了後から1ヶ月を目安に送付先ご住所へ郵送でお送りいたします。
- ・その他の単位は自動的に登録されます。

問い合わせ先

大阪府医師会 総務課企画室（母体保護法係）

TEL:06-6763-7021 FAX:06-6764-0267

Email:botai@po.osaka.med.or.jp